

OBEC JACOVCE



POVODŇOVÝ PLÁN ZÁCHRANNÝCH PRÁC

OBCE JACOVCE

OBSAH POVODŇOVÉHO PLÁNU ZÁCHRANNÝCH PRÁC OBCE JACOVCE

A. Textová časť

I. Zámer zabezpečenia, riadenia a vykonania povodňových záchranných prác

II. Zoznam orgánov, komisií a štábov, ktoré riadia a zabezpečujú ochranu pred povodňami, vrátane adries, čísiel telefónu, e-mailových adries a čísiel faxu

III. Stupne povodňovej aktivity, predpovedná povodňová služba, hlásna povodňová služba a varovanie obyvateľstva

IV. Povodňové záchranné práce obce

V. Sily a prostriedky na výkon povodňových záchranných prác

VI. Zoznam povodňových plánov záchranných prác právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov na území obce

VII. Pomocná dokumentácia

VIII. Prílohy

B. Grafická časť

A. Textová časť

I. Zámer zabezpečenia, riadenia a vykonania povodňových záchranných prác

Povodňové záchranné práce zabezpečuje obec ako orgán krízového riadenia. Obec riadi záchranné práce prostredníctvom svojho výkonného orgánu – t.j. krízového štábu obce.

Povodňové záchranné práce sa vykonávajú v zmysle „Povodňového plánu záchranných prác obce Jacovce“ na území zaplavenom z vodných tokov resp. na území inak postihnutom povodňou. Povodňový plán záchranných prác obce Jacovce je vypracovaný v zmysle zákona NR SR č. 7/2010 o ochrane pred povodňami, vyhlášky MŽP SR č. 261/2010 Z.z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti o obsahu povodňových plánov a postup ich schvaľovania, a zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

II. Zoznam orgánov, komisií a štábov, ktoré riadia a zabezpečujú ochranu pred povodňami, vrátane adries, čísiel telefónu, e-mailových adries a čísiel faxu

1. Obecná povodňová komisia

Povodňová komisia obce bola ustanovená v súlade s § 27 zákona NR SR č. 7/2010 Z.z. o ochrane pred povodňami. Komisiu zvoláva predseda obecnej povodňovej komisie, v jeho neprítomnosti podpredseda komisie. Zvolanie členov povodňovej komisie bude vykonané telefonicky.

Obecná povodňová komisia

P.Č.	Titl. meno priezvisko	Funkcia v komisii	Pracovisko	Adresa bydliska	Číslo telefónu prac. Číslo mob. telef. Číslo faxu, email
				Adresa pracoviska	
1.	Jaroslav Božik	predseda	Obecný úrad Jacovce	Jacovce, Brezová 431/6 Jacovce, Farská 288/6	038/5368431 0911268854 0903473504 starostaobce@obecjacovce.sk
2.	Ing. Michal Vičan	podpredseda	súkr.podnikateľ	Jacovce, Potočná 451/9	0903400396 vican.michal@gmail.com
3.	Roman Beňo	člen	RenInvest, Topoľčany	Jacovce, Farská 341/80	0903404572 romanbeno63@gmail.com
4.	Ing. Pavol Grman	člen	ORHaZZ Topoľčany	Jacovce, Zemianská 485/59 Topoľčany	0915496318 037/641662 Pavol.Grman@hazz.minv.sk
5.	Ing. Peter Cagala	člen	súkr.podnikateľ	Jacovce, Hlboká 531/35	0905623352 polmex@centrum.sk

6.	Ing. arch. Miroslav Janček	člen	Súkr. podnikateľ	Jacovce, Májová 72/102	0907357160
				Jacovce	
7.	Bc. Hana Kajanová	sekretár komisie	Obecný úrad Jacovce	Jacovce, Májová 393/272	0910129752 038/5368432
				Jacovce, Farská 288/6	

Aktualizácia: máj 2015

2. Krízový štáb obce – zoznam členov, adresy domov a na pracovisko, spôsoby vyznutenia

Meno a priezvisko, titul, hodnosť	Funkcia v KŠ	Adresa organizácie - zamestnávateľa	Telefón na pracovisko, Fax	E-mail	Mobil	Adresa trvalého bydliska
<i>Jaroslav Božik</i>	predseda	Obecný úrad Jacovce, Farská 288/6	038/5301082 038/5301083	starostaobce@obecjacovce.sk	0911268854 0903473504	Jacovce, Brezová 431/6
<i>Ján Pavlovič, Ing.</i>	podpredseda	VSZP, Topoľčany	038/2824110	jan.pavlovic@vszp.sk	0903202197	Jacovce, Zemianská 558/85
<i>Miriám Adamiková</i>	člen	súkr. podnikateľka	0908413714	miriam.adamikova29@gmail.com	0908413714	Jacovce, Hlboká 460/7
<i>Roman Beňo</i>	člen	súkromný podnikateľ	0903404572	romanbeno63@gmail.com	0903404572	Jacovce, Farská 341/80
<i>Janka Bošanská, Mgr.</i>	člen	ZŠ – učiteľka	0905974028	jankabos@gmail.com	0905974028	Jacovce, Záplotie 457/2
<i>Miroslav Čačík, MUDr.</i>	člen	Nova poliklinika Topoľčany lekár	0908758424	mirocacik@centrum.sk	0908758424	Jacovce, Zemianská 634/99
<i>Marián Kišac, Mgr.</i>	člen	Gymnázium Topoľčany	0904649563	mariankisac@	0904649563	Jacovce, Zemianská 226/76

		profesor		azet.sk		
<i>Juraj Lacika</i>	člen	súkr. podnikateľ	0907757889	lacika@wircom.sk	0907757889	Jacovce, Májová 182/248
<i>Alena Svitačová</i>	člen	DSS Topoľčany	0905514064	svitacova@centrum.sk	0905514064	Jacovce, Brezová 414/2
<i>Michal Vičan, Ing.</i>	člen	súkr. podnikateľ	0903400396	vican.michal@gmail.com	0903400396	Jacovce, Potočná 451/9

Aktualizácia: máj 2015

3. Okresný úrad Topoľčany

Ulica 17.novembra 2304, 955 01 Topoľčany

Meno priezvisko titul	Funkcia	Pracovisko	Číslo telefónu na pracovisko	Číslo mobilu	Číslo telefónu domov
Ing. Žaneta Bočkay Páleníková	prednostka	Okresný úrad Topoľčany	038/5433246	0911392464	0911392464

4. Okresná povodňová komisia

Č.	Meno	Funkcia v OPK	Pracovisko Funkcia	Telefón na pracovisku	Mobil	Telefón domov
1.	Ing. Žaneta Bočkay Páleníková	predseda	OÚ TO Prednostka	038 5433246	0911392464	0911392464
2.	Ing. Monika Kúseková, PhD.	tajomník	OÚ TO vedúca OSZP	038 5433296	0918520057	0905714681
3.	mjr. Ing. Tomáš Matejka	člen, ved. TŠ	OR HaZZ riaditeľ	038 5322849	0915496307	0915496307
4.	Ing. Štefan Bencko	člen	Ved.odboru kríz. riadenia OÚ	038 5433214	0911 620711	0907065880
5.	Ing. Peter Adda	člen	OÚ TO vedúci OCDaPK	038 5433299	0915724092	0905966999
6.	Ing. Marián Jursa	člen	Správa povodia hornej Nitry- riaditeľ	038 5321568	0905640246	0905640246
7.	Ing. Eva Kasalová	člen	OÚ TO vedúca odboru PaL	038 5433241	0910891026	0905464611
8.	MUDr. Beáta Hlaváčová	člen	RÚVZ TO riaditeľka	038 5324066	0948118005 0910127131	0948118005 0910127131

9.	Pplk. Ing. Dušan Páleník	člen	Okr.riad.PZ riaditeľ	0961 353100670	0905278624	0905278624
10	Ing. Vladimír Ševc	člen	RSÚC a.s.Nitra, Str.Topoľčany vedúci strediska	038 5325326	0903648115	0903648115

Aktualizácia: júl 2016

Zvolanie okresnej povodňovej komisie vykonáva tajomník OPK na pokyn predsedu okresnej povodňovej komisie.

Zvolanie sa vykonáva podľa kontaktných údajov z tabuľky zloženia okresnej povodňovej komisie.

Zhromažďovacie miesto okresnej povodňovej komisie je zasadačka prednostky OÚ na treťom poschodí .

Doprava na miesto zhromaždenia je vlastná.

V prípade nedovolania sa na určené telefóny členov OPK môže predseda OPK nariadiť zvoz členov okresnej povodňovej komisie.

5. Technický štáb okresnej povodňovej komisie

Č.	Meno	Funkcia v TŠ OPK	Pracovisko Funkcia	Telefón na pracovisku	Mobil	Telefón domov
1 1.	mjr. Ing. Tomáš Matejka	Vedúci TŠ	ORHaZZ Topoľčany - riad.	038 5322847	0915496307	0915496307
1 2.	RNDr. Mária Škodová	člen	Reg. úrad ver. zdrav Topoľčany	038 5327131	0905862579	038 5363484
1 3.	Mgr. Peter Jakubis	člen	Odbor CO OU Topoľčany	038 5433218	0902272046	0902272046
1 4.	npor. Ing. Marián Železník	člen	OR HaZZ Topoľčany	038 5322849	0915496306	0915496306
1 5.	por. Bc. Miroslav Némethy	člen	OR HaZZ Topoľčany	038 5322849	0917560131	0917560131
1 6.	mjr. Ing. Beáta Žemberová	člen	OR HaZZ Topoľčany	038 5322849	0908123323	0908123323
1 7.	Miroslav Labuda	člen	RSaÚC, a.s. stredisko Topoľčany	038 5321804	0903204691	0903204691
1 8.	Miroslav Hlavačka	člen	Povodie Hornej Nitry, záv. TO	038 5321250	0914398244 0907140437	038 5383545
1 9.	pplk. Ing. Peter Gregorík	člen	ORPZ Topoľčany		0917652684	038 5378250

máj 2017

Zvolanie technického štábu okresnej povodňovej komisie vykonáva vedúci technického štábu okresnej povodňovej komisie na pokyn predsedu okresnej povodňovej komisie.

Zvolanie sa vykonáva podľa kontaktných údajov z tabuľky technického štábu okresnej povodňovej komisie.

Zhromažďovacie miesto pre technický štáb okresnej povodňovej komisie je zasadačka OR HaZZ Topoľčany, ulica Krušovská 1357.

Doprava na miesto zhromaždenia je vlastná.

V prípade nedovolenia sa na určené telefóny členov technického štábu, môže vedúci technického štábu nariadiť zvoz členov technického štábu okresnej povodňovej komisie.

6. Okresný úrad Topoľčany

Nám L. Štúra 1738, 955 01 Topoľčany

Meno priezvisko titul	Funkcia	Pracovisko	Číslo telefónu na pracovis- ko	Číslo mobilu	Číslo telefónu domov	Fax	E-mail
Ing. Žaneta BOČKAY PÁLENIKOVÁ	prednost- ka	Obvodný úrad Topoľčany	038/5433 246	0911392 464		038/5321 192	prednosta.to@minv.sk
Ing. Štefan BENCKO	ObÚ To- ved. odb. CO a KR.	Obvodný úrad Topoľčany	038/5433 214	09070658 80 0911 620711			stefan.bencko@minv.sk

7. Krízový štáb Okresného úradu Topoľčany

p.č.	meno, funkcia v KŠ	e-mail	pracovisko, funkcia	tel. na pracovisku	služobný mobil
1.	Ing. Žaneta BOČKAY PÁLENIKOVÁ predseda KŠ	prednosta.to@minv.sk	prednostka OÚ	038/ 543 32 46 fax 532 11 92	0911 392 464
2.	Ing. Štefan BENCKO podpredseda KŠ	stefan.bencko@minv.sk	vedúci odboru KR	038/ 543 32 14	0907 065 880 0911 620 711
3.	Mgr. Peter JAKUBIS tajomník KŠ	peter.jakubis@minv.sk	OKR OÚ	038/ 543 32 18	
4.	Ing. Andrea HRADISKÁ člen KŠ	andrea.hradiska@minv.sk	Ved. odb. živ. podn. OÚ	038/ 543 32 43	0911 048 341
5.	Mgr. Zuzana CHUDÁ člen KŠ	zuzana.chuda@minv.sk	Vedúca odb. VVS OÚ	038/ 543 32 52	0911 048 342

6.	Ing. Peter ADDA člen KŠ	peter.adda@minv.sk	vedúci odboru CD a PK	038/ 522 31 47	0915 724 092
7.	Ing. Monika KÚSEKOVÁ, PhD. člen KŠ	monika.kusekova@minv.sk	vedúci odboru starostlivosti o životné prostredie	038/5433 296	0918 520 057
8.	Ing. Eva KASALOVÁ člen KŠ	eva.kasalova@minv.sk	Vedúca pozemkového a lesného odbor	5433 241	0910 891 026 služ.
9.	pplk. Ing. Dušan PÁLENÍK člen KŠ	dušan.palenik@minv.sk	riaditeľ OR PZ	0961 353 100	0907 959 391
10.	mjr. Ing. Tomáš MATEJKA člen KŠ	riaditel.to@minv.sk	riaditeľ OR HaZZ	038/ 532 21 22 fax. 532 28 46	037 641 63 60
11.	Ing. Milan ŠÚTORA člen KŠ	sutora@psg.sk	ZsVS,a.s. OZ Topoľčany	038/ 536 71 12	0905 276 040
12.	MUDr. Peter PETRÍK člen KŠ	peter.petrik@nsptopolcany.sk	NsP n.o. ZZ Topoľčany	038 535 12 06 038/ 535 14 79	0901 795 103
13.	Ing. Vladimír ŠEVC člen KŠ	vladimir.sevc@rsucto.sk	Vedúci strediska Správy a údržby TO	038/ 532 53 26 klapka 12	0903 648 115
14.	MVDr. Magdaléna SNOPEKOVÁ člen KŠ	riaditel.to@svps.sk sekretariat.to@svps.sk	Reg. veter. a potrav. správa	038/ 532 25 36	0903 955 571
15.	plk. Ing. Miroslav FÁZIK člen KŠ	miroslav.fazik@mil.sk	Veliteľstvo 1. mb (VÚ1090 TO) Zástupca veliteľa	0960 342 201	0903 820 606
16.	pplk. Ing. Stanislav KRIŽAN, PhD. člen KŠ	stanislav.krizan@mil.sk	Vojenský útvar 2206 Topoľčany Veliteľ útvaru	0960 342 501	0903 820 705
17.	Bc. Andrej BARBORKA člen KŠ	andrej.barborka@redcross.sk	Riaditeľ ÚS SČK TO	038/ 532 10 61	0903 558 915
18.	MUDr. Beáta HLAVÁČOVÁ člen KŠ	to.riaditel@uvzsr.sk	reg. hygienik RÚVZ Topoľčany	038/ 532 40 66	0910 127 131
19.	Ing. Marián JURSA člen KŠ	marian.jursa@svp.sk	Riditeľ SVP správy povodia hornej Nitry	038/ 532 12 50	0905 640 246
20.	Mgr. Janka KRAHULÍKOVÁ člen KŠ	janka.krahulikova@upsvr.gov.sk	Riaditeľka ÚPSVaR v Topoľčanoch	038/ 244 01 01	0904 829 444
21.	JUDr. Nadežda ŠEVCOVÁ člen KŠ	topolcany@socpoist.sk	Riaditeľka Sociálnej poisťovne	0906 177 552 038/ 536 41 19	0917 729 400
22.	Iveta UHRINČAŤOVÁ	iveta.uhrincatova@to.vs.sk	OKR OÚ	kl. 332	0902 401 9

Aktualizácia: máj 2017

8. Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Topoľčanoch

Riaditeľ OR HaZZ v Topoľčanoch - **Plk. Mgr. Lubomír Gera**

Krušovská 1357, 955 01 Topoľčany

Tel. 037/ 6416361

Fax 038/ 5322846

Spojovateľ: 038/ 5322122

9. Koordinačné stredisko integrovaného záchranného systému

Meno priezvisko titul	Funkcia	Pracovisko	Číslo telefónu na pracovisko	Číslo mobilu	Číslo telefón u domov	Fax	E-mail
Ing. Ján Koprda	vedúci oddelenia	Obvodný úrad Nitra – odbor civilnej ochrany a krízového riadenia	037/6549326, 037/6549335, linka tiesňového volania 112	090312476 0		037/650606 0	stredisko IZS oco_vvc@snrk.vs.sk

10. Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Topoľčanoch

Nám. Ľ. Štúra 1738/1, 95501 Topoľčany

Tel. 0961 35 1111 - Spojovateľ

Fax 0961-35-3109

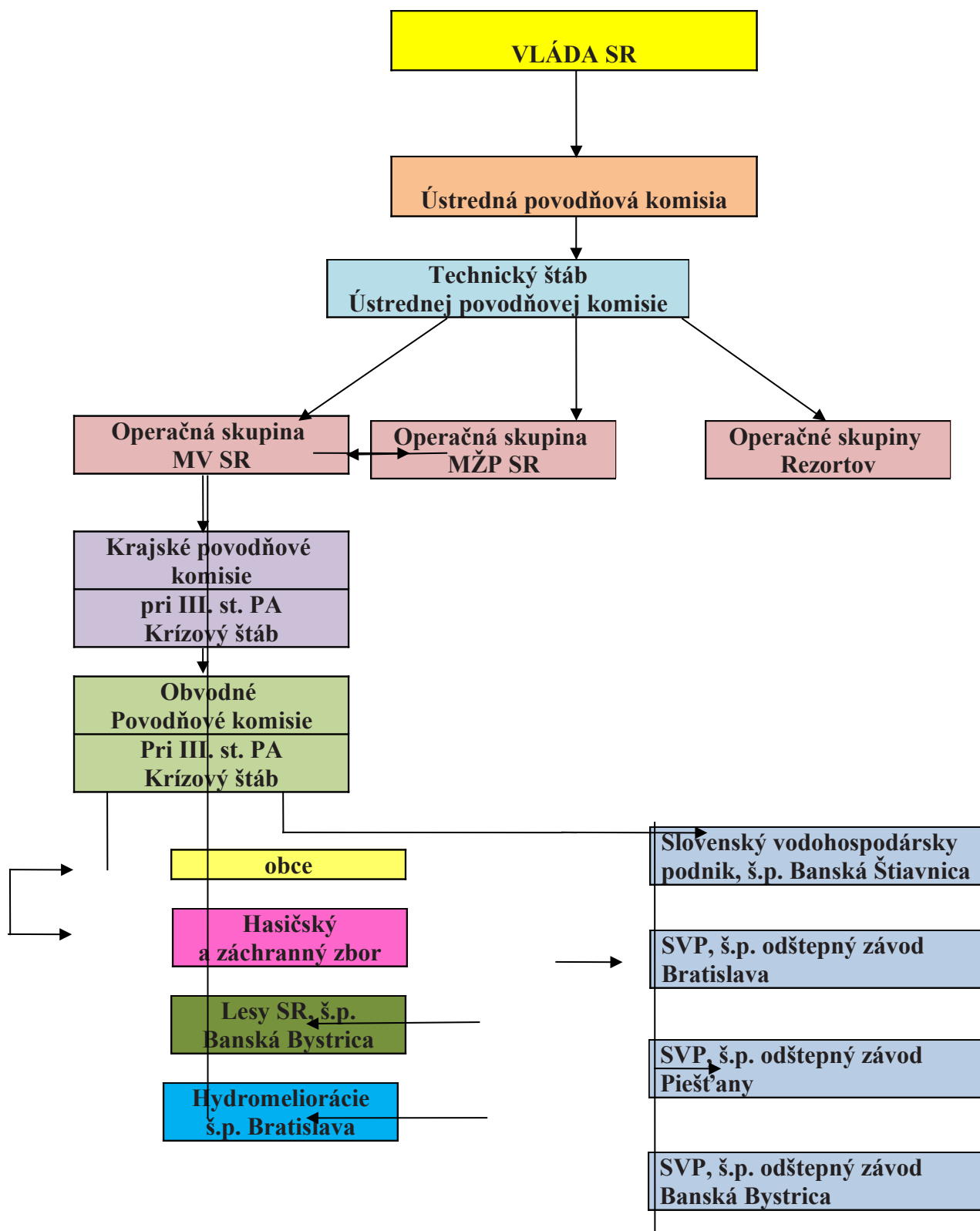
Riaditeľ okresného riaditeľstva: **pplk. Ing. Dušan Páleník**

Zástupca riaditeľa: **mjr. Mgr. Roman Gaťár**

OR PZ v Topoľčanoch sa delí na dve obvodné oddelenia:

1. Obvodné oddelenie PZ Topoľčany, Nám. Ľ. Štúra 1738/1, 95501, Topoľčany
0961-35-3705
2. Obvodné oddelenie PZ Nitrianska Blatnica, N. Blatnica 281, 95605
0961-35-3811 038-5394638

ORGANIZAČNÁ SCHÉMA PROTIPOVODŇOVEJ OCHRANY SLOVENSKA





SVP, š.p., odštepny závod
Košice

11. Podľa potreby)

III. Stupne povodňovej aktivity, predpovedná povodňová služba, hlásna povodňová služba a varovanie obyvateľstva

1. Vodné toky pretekajúce cez obec, vrátane prehľadnej situácie.

Cez obec Jacovce preteká potok „Chotina“ a potok „Slivnica“

3. Organizačné zabezpečenie hlásnej povodňovej služby a varovania obyvateľstva v obci.
obecným rozhlasom

4. Správcom vodných tokov na území obce je:

**Slovenský vodohospodársky podnik, odštepny závod Piešťany, Správa povodia Hornej Nitry
prevádzka Topoľčany, Škultétyho 15, 955 01 Topoľčany, tel. 038/5321250-1, e-mail:
topolcany@svp.sk**

Stupne povodňovej aktivity

(1) Stupne povodňovej aktivity charakterizujú mieru nebezpečenstva povodne. Stanovené sú tri stupne povodňovej aktivity (PA), pričom III. stupeň povodňovej aktivity charakterizuje najväčšie ohrozenie povodňou.

(2) I. STUPEŇ POVODŇOVEJ AKTIVITY NASTÁVA (STAV BDELOSTI)

a) pri stúpajúcej tendencii hladiny vody; spravidla je to stav, keď

1. sa voda vylieva z koryta vodného toku a dosahuje päť hrádze pri ohradzovanom vodnom toku; päť hrádze je prienik líca hrádze s terénom a tiež časť hrádze pri tomto prieniku,
 2. hladina vody stúpa a je predpoklad dosiahnutia brehovej čiary koryta neohradzovaného vodného toku,
- b) na začiatku topenia snehu pri predpoklade zväčšovania odtoku podľa meteorologických predpovedí a hydrologických predpovedí,
 - c) pri výskyte vnútorných vôd, ak je hladina vody v priľahlých vodných tokoch vyššia ako hladina vnútorných vôd.

(3) II. STUPEŇ POVODŇOVEJ AKTIVITY SA VYHLASUJE (STAV POHOTOVOSTI)

- a) pri stúpajúcej tendencii hladiny vody; na neohradzovanom vodnom toku, ak hladina vody v koryte vodného toku dosiahne brehovú čiaru a má stúpajúcu tendenciu,
- b) počas topenia snehu, ak podľa informácie poskytnutej predpovednou povodňovou službou možno očakávať rýchle stúpanie hladín vodných tokov,
- c) vtedy, keď vodou unášané predmety vytvárajú v koryte vodného toku, na moste alebo na priepuste bariéru, pričom hrozí zatarasenie prietokového profilu a vyliatie vody z koryta vodného toku,
- d) pri chode ľadov na vyššie položených úsekoch vodných tokov v povodí, keď sa predpokladá vznik ľadovej zátarasý, ľadovej zápchy a hrozba vyliatia vody z koryta vodného toku.

(4) III. STUPEŇ POVODŇOVEJ AKTIVITY SA VYHLASUJE (STAV OHROZENIA)

- a) na neohradzovanom vodnom toku pri prietoku presahujúcom kapacitu koryta vodného toku, ak voda zaplavuje priľahlé územie a môže spôsobiť povodňové škody,
- b) na ohradzovanom vodnom toku pri nižšom stave, ako je vodný stav určený pre III. stupeň povodňovej aktivity, ak II. stupeň povodňovej aktivity trvá dlhší čas alebo ak začne premokať hrádza, prípadne nastanú iné závažné okolnosti, ktoré môžu spôsobiť povodňové škody,
- c) vtedy, keď vodou unášané predmety vytvorili v koryte vodného toku, na moste alebo priepuste bariéru a voda sa vylieva z koryta vodného toku a môže spôsobiť povodňové škody,
- d) pri chode ľadov po vodnom toku alebo vo vodnej nádrži, ak je priame nebezpečenstvo vzniku ľadovej zátarasý, ľadovej zápchy alebo ak sa zátarasa alebo zápcha už začala tvoriť a voda sa vylieva z koryta vodného toku a môže spôsobiť povodňové škody,
- e) pri privalových dažďoch extrémnej intenzity.

(5) Ak v dôsledku vzniku povodne hrozí nebezpečenstvo ohrozenia ľudského zdravia, zaplavenia

územia a vzniku povodňových škôd, obec alebo orgán ochrany pred povodňami môže vyhlásiť
ihneď III. stupeň povodňovej aktivity.

(6) I. STUPEŇ POVODŇOVEJ AKTIVITY ZANIKÁ

- a) pri poklese hladiny vodného toku a hladina vody má klesajúcu tendenciu,
- b) na neohradzovaných vodných tokoch, keď voda klesne pod brehovú čiaru,

(7) II. STUPEŇ POVODŇOVEJ AKTIVITY A III. STUPEŇ POVODŇOVEJ AKTIVITY SA ODVOLÁVA, KEĎ

- a) pominú dôvody, na základe ktorých sa vyhlásil II. stupeň povodňovej aktivity alebo III. stupeň povodňovej aktivity a
- b) vykonali sa nevyhnutné technické opatrenia na zamedzenie vzniku ďalších povodňových škôd.

(8) Po odvolaní III. stupňa povodňovej aktivity je vyhlásený až do odvolania II. stupeň povodňovej aktivity, počas ktorého sa dokončia povodňové zabezpečovacie práce a povodňové záchranné práce.

(9) II. stupeň povodňovej aktivity a III. stupeň povodňovej aktivity vyhlasuje a odvoláva na návrh správcu vodohospodársky významného vodného toku, správcu drobného vodného toku alebo z vlastného podnetu starosta obce pre územie obce.

(10) Obec alebo orgán ochrany pred povodňami, ktorý vyhlásil alebo odvolal stupeň povodňovej aktivity, bezodkladne o tom informuje podľa povodňového plánu orgány ochrany pred povodňami a orgány štátnej správy, Hasičský a záchranný zbor, osoby zaradené do ochrany pred povodňami, správcu vodohospodársky významných vodných tokov, dotknutých správcov drobných vodných tokov a ústav.

IV. Povodňové záchranné práce obce

1. Zabezpečenie varovania obyvateľstva a vyzrozumie osôb (činných pri povodniach) ohrozených povodňou.

Varovanie sa vykonáva *dvojminútovým kolísavým tónom „VŠEOBECNÉ OHROZENIE“ alebo 6-minútovým stálym tónom „OHROZENIE VODOU“* pri ohrození alebo vzniku mimoriadnej udalosti, ako aj pri možnosti rozšírenia následkov mimoriadnej udalosti. Keďže v obci Jacovce sa siréna nenachádza, varovanie obyvateľstva bude zabezpečené hovorenou informáciou prostredníctvom miestneho rozhlasu resp. prostredníctvom hromadných informačných prostriedkov.

Dvojminútovým stálym tónom bez opakovania sa oznamuje *„KONIEC OHROZENIA“*, v obci Jacovce iba prostredníctvom *Obecného rozhlasu*.

Vyzrozumie osôb činných pri povodniach sa vykonáva podľa plánu vyzrozumie zoznamov.

2. Postup zabezpečenia núdzového zásobovania a núdzového ubytovania osôb.

Zásobovanie a stravovanie cez miestne vývarovne: jedáleň ZŠ, penzión LUNA, Materská škola.

Ubytovanie: penzión LUNA, telocvična ZŠ, družina ZŠ, Materská škola.

3. Zabezpečenie a vykonanie evakuácie, vrátane evakuačných opatrení.

Nakoľko nie je možné presne stanoviť evakuačné trasy, bude sa riešiť aktuálne podľa vzniknutej situácie.

Obyvatelia budú informovaní prostredníctvom obecného rozhlasu.

Určenie postupnosti evakuácie:

A. Postup evakuácie riadi a zabezpečuje Povodňová komisia, ktorá má sídlo a riadi činnosť z Obvodného úradu.

Evakuácia z postihnutého územia v nasledovnom slede:

1. matky s deťmi do 10 rokov
2. bezvládni a chorí starší občania
3. ostatní občania
4. majetok občanov

B. Určenie miesta náhradného ubytovania:

Za miesta náhradného ubytovania sú určené:

1. pre matky s deťmi do 10 rokov a občanov nad 70 rokov – objekt materskej školy
2. pre deti od 10 – 15 rokov a ich rodičov – objekt základnej školy
3. pre ostatných občanov – telocvična ZŠ

4. Predpokladaný výkon opatrení na ochranu pred povodňami v kritických úsekoch vodných tokov (opatrenia na uvoľňovanie prietokových profilov pod mostmi, priepustmi a lávkami, uvoľňovanie ľadových zátarás, zápch vytvorených z vodou priplavených predmetov).

Obec uvedené opatrenie nevykonáva.

5. Postup zabezpečenie dezinfekcie studní, žúmp, obytných priestorov a odvozu a zneškodňovania uhynutých zvierat a iných odpadov.

POSTUP PRI SANÁCII ZAPLAVENEJ STUDNE:

Pri záplave alebo inom znečistení individuálneho zdroja pitnej vody (studne) je možné pristúpiť k jej sanácii (vyčisteniu a znovuuvedeniu do použiteľného stavu) až vtedy, keď to dovoľia vonkajšie podmienky (opadnutie povrchovej vody, odstránenie nánosov a pod.) a tiež až dôjde k poklesu zvýšenej hladiny podzemných vôd. Pokiaľ nebola studňa (napr. pri povodni) priamo zasiahnutá, stačí vykonať revíziu zdroja a okolia studne, vykonať jednorazovú silnú dezinfekciu a nechať urobiť rozbor vody. Pokiaľ bola studňa povodňou zasiahnutá, je väčšinou nutné urobiť kompletnú sanáciu.

POSTUP PRI VYKONÁVANÍ SANÁCIE STUDNE:

1. Keď odstraňujeme následky záplav, môžeme s asanáciou začať až po opadnutí povodňovej vlny a pri poklese hladiny podzemných vôd. Mechanicky očistíme z

- vonkajšej strany steny telesa studne (nad terénom), okolie studne a čerpadlo od nánosov bahna a nečistôt a opravíme poškodené časti poklopu studne. Dôkladne opláchneme čistou vodou najlepšie pod tlakom.
2. Odstránime poklop a otvoríme studňu.
 3. Nainštalujeme čerpadlo na čerpanie vody (kalové).
 4. Pokiaľ ide o silne znečistenú studňu napr. zaplavenú bahnom, vyčerpáme celý objem vody.
 5. Pred vstupom do studne pomocou detektora alebo sviečky zistíme, či nie sú v studni jedovaté plyny – pokiaľ áno, do studne nevstupujeme. Konkrétne je potrebné spustiť zapálenú sviečku až na dno studne – v prípade bez kyslíkového prostredia sviečka zhasne. V prípade výskytu jedovatých plynov (napr. metánu) dôjde k oživeniu intenzity plameňa sviečky.
 6. Dôkladne mechanicky (napr. kartáčom) očistíme vnútorné steny studne, čerpadlo a dno studne. Dôkladne opláchneme čistou vodou a vodu opäť vyčerpáme. Všetku vyčerpanú vodu odvádzame do dostatočnej vzdialenosti od studne po sklone terénu, aby sa zabránilo druhotnému znečisteniu vody v studni, ale aj okolitých studní. Ak to nie je možné alebo ak voda obsahuje vysokú koncentráciu dezinfekčného prípravku, je potrebné túto vodu odviezť do čistiarne odpadových vôd, aby nedošlo k poškodeniu vonkajšieho pôdneho prostredia.
 7. Umyjeme vnútorné steny studne a čerpadlo koncentrovanejším roztokom dezinfekčného prípravku, ktorý obsahuje chlór (napr. 2,5 % roztokom prípravku SAVO – pričom 0,5 l SAVA nalejeme do 20 litrov vody). Pozor – musí sa pracovať v rukaviciach!
 8. Dezinfekčný roztok necháme na stenách pôsobiť najmenej 1 hodinu, potom opláchneme vnútorné steny čistou vodou a vodu znova odčerpáme.
 9. U studní nezasiahnutých povodňovou vlnou odčerpáme vodu zo studne asi na 1 m výšky vodného stĺpca. Prechlórujeme vodu dezinfekčným prípravkom (SAVO na pitnú vodu), vymyjeme steny spätným prúdom silne prechlórovanej vody. Vyčerpáme všetku vodu zo studne.
 10. Odstránime zostávajúci štrk a hrubozrnný piesok, vyberieme bahno a kal, prípadne iné nečistoty a vyčistíme dno studne. Očistíme aj vtokové otvory na dne studne.
 11. Vyspravíme spáry medzi skružami cementovou maltou.
 12. Vykonáme konečné umytie stien a dna studne, vodu vyčerpáme.
 13. Na dno studne dáme nový štrk alebo hrubý piesok. Ak to nie je možné, dáme dôkladne prepraný starý štrk.
 14. Necháme studňu naplniť vodou a v prípade, že je voda stále zakalená, pokračujeme v čerpaní až do odstránenia zákalu.
 15. Demontujeme čerpadlo (kalové).
 16. Pridáme dezinfekčný prostriedok na konečnú dezinfekciu pitnej vody (napr. SAVO na pitnú vodu) podľa návodu. Po niekoľkých hodinách odpustíme trochu vody, aby sme dezinfikovali aj rozvodné potrubie.
 17. Uzavrieme studňu betónovým alebo iným vhodným poklopom (napr. liatinovým). Asanujeme a upravíme okolie studne podľa STN 75 5115 Studne individuálneho zásobovania vodou najmenej do vzdialenosti 10 m.
 18. Asi za 2 až 3 týždne necháme urobiť rozbor pitnej vody aspoň v rozsahu minimálneho rozboru.

Vyššie popísaný spôsob je možné použiť u kopaných studní. Pri studniach vrtaných a vbíjaných je možné maximálne vodu vyčerpať a dezinfikovať.

DOPORUCENÝ POSTUP BEŽNEJ DEZINFEKCIE PITNEJ VODY:

Na dezinfekciu pitnej vody sa používa prípravok SAVO na pitnú vodu (chemicky - chlórnan sodný). Dávkuje sa 9 ml SAVA (objem vnútrajška šraubového uzáveru klobúčika fľaše resp. cca ½ dcl) na 1 m³ vody v studni. Najskôr sa dezinfekčný prostriedok nariedi v asi 8 litroch vody a potom sa skropí hladina vody v studni. Najvhodnejšie je použiť krhlu na polievanie. Pre priamu konzumáciu vody sa doporučuje vyčkat' niekoľko hodín, až sa stratia aj zbytky chlórovej príchute.

U vbíjaných studní sa predpokladá objem asi 1 m³ vody.

Doporučujeme dôsledne dodržiavať uvedené postupy hlavne v prípade, ak ide i jediný zdroj vody určený na individuálne zásobovanie vodou a nie je k dispozícii verejný vodovod.

- do času vyčistenia studne a jej následnej dezinfekcie vodu zo studne nepoužívať na pitie a varenie,
- na úžitkové účely používať vodu nezakalenú a len po prevarení (po dobu min. 10 min. varu),
- do času úpravy studne zabezpečiť náhradné dodávanie pitnej vody – napr. nákupom balenej stolovej vody.

6. Prehľad rozvodných sietí a zariadení, ktoré by mohli ohroziť postihnuté osoby, nasadené sily a prostriedky a majetok obyvateľov.

El. zariadenia
Verejný vodovod
Plynovod

7. Spôsob zorganizovania predčasného zberu úrody pri určených vodných stavoch.

Bude riešený individuálne - dohodou s farmármi a pestovateľmi podľa rozsahu povodne.

8. Zoznam stavieb, objektov a zariadení, ktoré môžu byť ohrozené povodňou.

- na území obce neboli vytipované žiadne stavby, objekty alebo zariadenia, ktoré by mohli byť postihnuté povodňami
- vyskytli sa však v obci povodne z privalových dažďov a vtedy sú ohrozené všetky stavby, ktoré sú ohraničené ulicami: Hlboká, Pekárenská, Májová, Potočná až po administratívnu budovu PPD

9. Zoznam lokalít, v ktorých sú uskladnené nebezpečné látky, ich druhy, množstvá a opatrenia na zamedzenie znečistenia vody.

V obci sa nenachádzajú lokality s uskladnenými nebezpečnými látkami, ktoré by boli bezprostredne ohrozené povodňami.

V. Sily a prostriedky na výkon povodňových záchranných prác

1.Zoznam dopravných prostriedkov, strojov a zariadení na výkon povodňových záchranných prác. Dopravné prostriedky, stroje a zariadenia, ktoré sú určené na výkon povodňových záchranných prác sa v predvídateľnom rozsahu zabezpečujú vopred dohodou.

V prípade mimoriadnej situácie je predpokované poskytnutie všetkých síl a prostriedkov prostredníctvom PPD Prašice so sídlom Jacovce.

2.Zoznam členov obecného hasičského zboru (adresy a telefónne spojenie).

Obec nemá zriadený obecný hasičský zbor avšak má uzatvorenú dohodu o spolupráci na úseku ochrany pre požiarmi medzi obcou Jacovce a obcou Kuzmice, ktorá obecný hasičský zbor zriadený má.

3.Materiálno-technické vybavenie obecného hasičského zboru na výkon povodňových záchranných prác.

Tak ako v bode 2.. Naviac, Obec Jacovce má zriadený pohotovostný sklad v objekte hospodárskeho dvora PPD Prašice, sídlo Jacovce /vrecia, lopaty, fúriky, prístrešok na uskladnenie piesku

4.Zoznam dezinfekčných látok na dezinfekciu studní, žúmp a obytných priestorov.

Obec neuskladňuje dezinfekčné látky na dezinfekciu studní, žúmp a obytných priestorov.

5.Zoznam členov pracovných čiat obce a pracovných čiat vyčlenených právnickými osobami na výkon povodňových záchranných prác.

Obec nemá vyčlenené pracovné čaty na výkon povodňových záchranných prác.

6.Zabezpečenie pomoci záchranných zložiek integrovaného záchranného systému.

Prostredníctvom linky tiesňového volania č. 112.

VI. Zoznam povodňových plánov záchranných prác právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov na území obce

Zoznam povodňových plánov záchranných prác právnických osôb a fyzických osôb – podnikateľov obsahuje tieto údaje:

1. Názov subjektu.
2. Adresa, číslo telefónu, e-mailová adresa a číslo faxu.
3. Mená osôb zodpovedných za vykonávanie opatrení na ochranu pred povodňami, ktoré sú uvedené v povodňovom pláne záchranných prác, ich adresy a spôsoby vyrozumenia.

Právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia v obci nespracovávajú povodňový plán záchranných prác.

VII. Pomocná dokumentácia

1. Zoznam zákonov a vyhlášok súvisiacich so zabezpečením a riadením ochrany pred povodňami.
 - zákon NR SR č.7/2010 Z. z. o ochrane pred povodňami,
 - vyhláška MŽP SR č.204/2010 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o vykonávaní predpovednej povodňovej služby,
 - vyhláška MŽP SR č.251/2010Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o vyhodnocovaní výdavkov na povodňové zabezpečovacie práce, povodňové záchranné práce a povodňových škôd,
 - vyhláška MŽP SR č.252/2010 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o predkladaní priebežných správ o povodňovej situácii a súhrnných správ o priebehu povodní, ich následkoch a vykonaných opatreniach,
 - vyhláška MŽP SR č.261/2010 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o obsahu povodňových plánov a postup ich schvaľovania,
 - vyhláška MŽP SR č.313/2010 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o predbežnom hodnotení povodňového rizika a o jeho prehodnocovaní a aktualizovaní,
 - vyhláška MPŽPaRR SR č. 419/2010 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o vyhodnocovaní máp povodňového ohrozenia a máp povodňového rizika, o uhrádzaní výdavkov za ich vypracovanie, prehodnocovanie a aktualizáciu a o navrhovaní a zobrazovaní rozsahu inundačného územia na mapách,

- zákon NR SR č. 42/1994 Z. z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov,
- zákon NR SR č. 129/2002 Z. z. o integrovanom záchrannom systéme,
- zákon NR SR č. 387/2002 Z. z. o riadení štátu v krízových situáciách mimo času vojny a vojnového stavu v znení neskorších predpisov,

2. Vzory príkazov a dokumentov, ktoré budú potrebné pri riadení a zabezpečovaní ochrany pred povodňami.

Vyhlásenie a odvolanie mimoriadnej situácie, príkazy.

VIII. Prílohy

- Obsahom prílohy povodňového plánu záchranných prác obce sú tabuľky, konkrétne prehľady, schémy, zoznamy, databázy, ktoré sú potrebné na doplnenie textovej časti a grafickej časti povodňového plánu záchranných prác.
1. Vyhlásenie mimoriadnej situácie - vzor
 2. Odvolanie mimoriadnej situácie - vzor
 3. Príkaz na povolanie na osobné úkony v rámci záchranných prác
 4. Príkaz na vecné plnenie v rámci záchranných prác
 5. Príkaz na plnenie úloh v rámci záchranných prác
 6. Povodňový denník

Podklady pre potreby CO
Jacovce 2011

Potok
CHOTINA

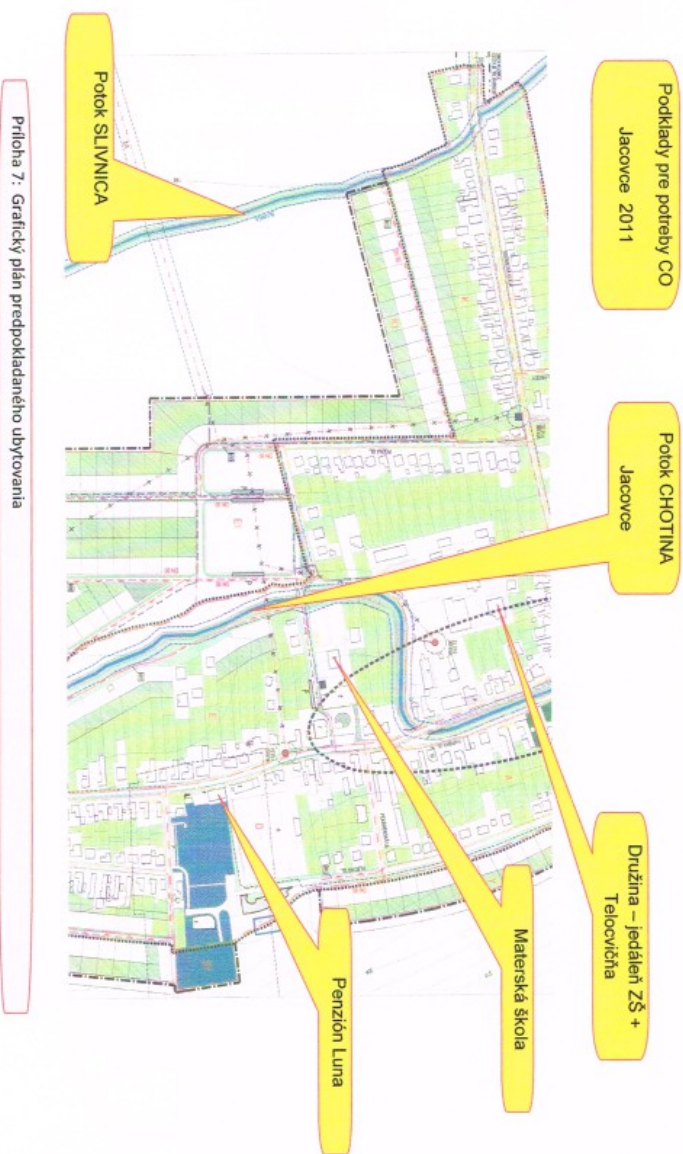
Potok SLIVNICA

Družina – jedáleň ZŠ +
Telocvičňa

Materská škola

Penzión Luna





Príloha 7: Grafický plán predpokladaného ubytovania

- VZOR -

Obec Jacovce, Farská 288/6, 95621 Jacovce

Vyhlásenie
mimoriadnej situácie

Obec Jacovce, na základe § 15 ods. 1, písmeno j, zákona NR SR č. 42/1994 Z.z. o civilnej
ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov,
z dôvodu ohrozenia obyvateľov povodňami

vyhlasuje
mimoriadnu situáciu
na území obce.

Mimoriadna situácia je vyhlásená od - **hod. dňa**
a trvá až do odvolania, ktoré bude oznámené prostredníctvom
obecného rozhlasu.

odtlačok pečiatky obce

Jacovce, dňa.....

starosta obce

- VZOR -

Obec Jacovce, Farská 288/6, 95621 Jacovce

Odvolanie
mimoriadnej situácie

Obec Jacovce, na základe § 15 ods. 1, písmeno j, zákona NR SR č. 42/1994 Z.z.
o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov,

odvoláva
mimoriadnu situáciu
na území obce,

vyhlásenú dňa.... ohod. z dôvodu ohrozenia obyvateľov povodňou.

Odvolanie mimoriadnej situácie platí od hod. dňa.....

odtlačok pečiatky obce

Jacovce, dňa

starosta obce

- VZOR -

Obec Jacovce, Farská 288/6, 95621 Jacovce

Príkaz

na povolanie na osobné úkony v rámci záchranných prác

Starosta obce Jacovce - *na základe mimoriadnej situácie vyhlásenej na území obce –
dňa..... o ... hod. a v zmysle § 26, ods. 5 zákona NR SR č. 7/2010 Z.z. o ochrane pred
povodňami,*

povoláva - občana - na vykonávanie týchto prác:

- plnenie vriec pieskom na spevňovanie hrádz potoka,
- čistenie odtokových jarkov v obci,
- a iné potrebné manuálne práce na území obce v rámci odstraňovania následkov mimoriadnej udalosti.

Výdavky spojené s výkonom uvedených prác budú uhradené obcou - *v zmysle
vyhlášky MŽ SR č. 251/2010 Z.z., ktorou sa upravujú podrobnosti o vyhodnocovaní výdavkov
na povodňové zabezpečovacie práce, povodňové záchranné práce a povodňových škôd.*

odtlačok pečiatky obce

Jacovce, dňa ...

starosta obce

- VZOR -

Obec Jacovce, Farská 288/6, 956 21 Jacovce

Príkaz

na vecné plnenie v rámci záchranných prác

Starosta obce Jacovce - na základe mimoriadnej situácie vyhlásenej na území obce –
dňao ... hod. v zmysle § 21 zákona NR SR č. 42/1994 Z.z. o COO a v zmysle §26, ods. 6
zákona NR SR č. 7/2010 Z.z. o ochrane pred povodňami,

ukladá - občanovi ... - vecné plnenie - spočívajúce:

- v poskytnutí motorovej píly na pílenie do potoka spadnutých stromov,
- v poskytnutí traktora s vlečkou na odvoz napíleného dreva.

Výdavky spojené s poskytnutím vecného plnenia budú uhradené obcou - v zmysle vyhlášky MŽ SR č. 251/2010 Z.z., ktorou sa upravujú podrobnosti o vyhodnocovaní výdavkov na povodňové zabezpečovacie práce, povodňové záchranné práce a povodňových škôd, - ak nie je možné vecný prostriedok vrátiť tak sa rieši náhrada v zmysle § 420a Občianskeho zákonníka, a ak vznikne škoda pri vecnom plnení na poskytnutom prostriedku, tak sa postupuje v zmysle § 443 Občianskeho zákonníka .

odtlačok pečiatky obce

Jacovce, dňa ...

starosta obce

- VZOR -

Obec Jacovce, Farská 288/6, 956 21 Jacovce

Príkaz

na plnenie úloh v rámci záchranných prác

Starosta obce Jacovce - *na základe mimoriadnej situácie vyhlásenej na území obce –
dňa o ...hod.. a v zmysle § 2, ods. 3 vyhlášky MV SR č. 523/2006 Z.z.,*

ukladá - firme ...- plniť nasledovné úlohy:

- vyčistiť od nanesených konárov a stromov vodný tok XY na úseku lávka – dolný most,
- následne vybagrovať nanesené bahno z daného úseku,
- odpad po čistení a bagrovaní odviezť na lokalitu určenú starostom obce

Výdavky za vykonanie uvedených prác budú uhradené obcou - *v zmysle vyhlášky
MŽ SR č. 251/2010 Z.z., ktorou sa upravujú podrobnosti o vyhodnocovaní výdavkov na
povodňové zabezpečovacie práce, povodňové záchranné práce a povodňových škôd.*

odtlačok pečiatky obce

Jacovce, dňa

starosta obce

POVODŇOVÝ DENNÍK POVODŇOVEJ KOMISIE OBCE Jacovce

Povodňový denník povodňového plánu záchranných prác obce sa vedie v jednom vyhotovení písomne v autentizovanom zošite schválenom predsedom obecnej povodňovej komisie.

Povodňový denník vedie predseda obecnej povodňovej komisie a je uložený u starostu obce.

V povodňovom denníku sa chronologicky vedú záznamy o priebehu a následkoch povodní, vykonávaných opatreniach a vydávaných príkazoch s uvedením mien osôb, ktoré správu podali a ktoré správu prevzali, presný čas podania týchto informácií, ako aj priebežné prehľady o nasadených silách a prostriedkoch na výkon povodňových záchranných prác.

Vzor povodňového denníka:

Dátum a čas	Obsah prijatého alebo odoslaného hlásenia, mená osôb, ktoré správu podali alebo prijali	Prijaté opatrenia, príkaz, prehľad nasadených síl a prostriedkov a pod.	Dátum a čas prijatia opatrenia, uloženia príkazu	Zodpovedný za vykonanie opatrenia, príkazu	Záznam o splnení opatrenia, príkazu

Účinnosť:

Zmena Povodňového plánu záchranných prác Obce Jacovce bola schválená Obecným zastupiteľstvom Obce Jacovce na 7. riadnom zasadnutí dňa 29.2.2016 uznesením pod číslom 9/7/2016.

V Jacovciach, dňa 15.8.2016

Jaroslav Božík
starosta obce Jacovce